

КГБОУ
«Алтайская общеобразовательная школа № 2»

ПРИНЯТО:
Решением Общего собрания работников
Учреждения
Протокол от 07.12.2023 № 4

УТВЕРЖДЕНО:
Директор КГБОУ
«Алтайская общеобразовательная
школа № 2»
 И.Н.Щиголева

Приказ от 13.12.23 № 187

СОГЛАСОВАНО:
С Советом Учреждения
Протокол от 12.12.2023 № 2

СОГЛАСОВАНО:
С профсоюзным комитетом Учреждения
Протокол от 07.12.2023 № 4



**Положение об оказании материальной помощи работникам
КГБОУ «Алтайская общеобразовательная школа № 2»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании материальной помощи работникам краевого государственного общеобразовательного учреждения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья «Алтайская общеобразовательная школа № 2» (далее по тексту - Школа, Положение), разработано на основании Трудового Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Положения о системе оплаты труда работников краевого государственного общеобразовательного учреждения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья «Алтайская общеобразовательная школа № 2». Положение регулирует деятельность по обеспечению социальной защиты и поддержки работников путем проведения выплаты материальной помощи.

1.2. Настоящее Положение утверждено с целью систематизации и регулирования порядка предоставления материальной помощи сотрудникам школы.

1.3. Механизм предоставления материальной помощи направлен на повышение социальной защищенности, заботу образовательного учреждения о работниках учреждения; формирование лояльности и приверженности работников, заинтересованности в целях деятельности образовательного учреждения, его развитии и процветании; создание условий для качественного исполнения должностных обязанностей.

1.4. Материальная помощь направлена на помощь работникам в ситуациях, существенно влияющих на их материальное положение. Материальная помощь предоставляется сотрудникам для решения их текущих неотложных задач, связанных со здоровьем, жилищными условиями, заботой о близких, воспитанием и обучением детей, других социально важных мероприятиях.

1.5. Настоящее положение распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием школы, работающих по основному месту работы.

1.6. Настоящее Положение принимается решением общего собрания работников образовательного учреждения и утверждается директором по согласованию с учетом мнения профсоюзного комитета и Совета учреждения.

1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим выделение материальной помощи работникам из фонда оплаты труда.

1.8. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением общего собрания работников образовательного учреждения и утверждаются директором с учетом мнения профсоюзного комитета и Совета учреждения.

Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в следующих случаях:

- изменение финансового положения общеобразовательного учреждения;
- инициатива администрации школы;
- инициатива сотрудников.

1.9. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.10. В настоящем Положении под материальной помощью следует понимать выплаты единовременного характера, являющиеся одной из форм социальной поддержки работников, предоставляемые в особых случаях на основании личного заявления нуждающегося (или его непосредственного руководителя) по представлению профсоюзного комитета школы сверх размера заработной платы.

2. Типы материальной помощи.

2.1. Материальная помощь может носить как одноразовый, так и многократный (в течение определенного времени) характер.

2.2. Материальная помощь может быть целевой или нецелевой. Целевая материальная помощь предоставляется на оплату определенных расходов. Нецелевая материальная помощь предоставляется для общего улучшения материального положения работника.

2.3. В случае выделения целевой материальной помощи, работник предоставляет образовательную организацию документы, подтверждающие целевое назначение использования средств. В случае нецелевой помощи такие документы не требуются. Помощь предоставляется на основании заявления с указанием причины возникновения тяжелого материального положения.

3. Основания и размеры материальной помощи

3.1. Настоящим положением предусматривается оказание материальной помощи по следующим основаниям:

- смерть работника, смерть близких родственников работника (супруги, дети, родители, родные братья и сестры);
- тяжелое заболевание сотрудника (необходимость проведения платного лечения (в том числе оперативного), приобретения дорогостоящих лекарственных препаратов);
- стихийные бедствия (пожар, наводнение, землетрясение и др.);
- платное лечение детей в специализированных медицинских учреждениях, подтвержденное соответствующими документами;
- наступление критических обстоятельств (пожар, затопление и т.д.);
- в связи с тяжелым материальным положением;
- платное обучение работника по профилю образовательной организации;
- иные экстраординарные обстоятельства, оказывающие или могущие оказать существенные влияния на материальное положение сотрудника.

3.2. Настоящим положением предусматривается оказание материальной помощи молодым сотрудникам (до 35 лет) по следующим основаниям:

- на проведение свадьбы первого брака;
- при рождении ребенка;
- родителям, у которых дети пошли в первый класс школы.

3.3. Размер оказываемой материальной помощи определяется руководителем образовательного учреждения с учетом мнения профсоюзной организации учреждения, исходя из реальных возможностей фонда оплаты труда и причин нуждаемости в помощи:

- смерть работника, смерть близких родственников работника (супруги, дети, родители, родные братья и сестры) – до 5000 рублей;
- тяжелое заболевание сотрудника (необходимость проведения платного лечения (в том числе оперативного), приобретения дорогостоящих лекарственных препаратов) до 5000 рублей;
- стихийные бедствия (пожар, наводнение, землетрясение и др.) - до 5000 рублей;
- платное лечение детей в специализированных медицинских учреждениях, подтвержденное соответствующими документами - до 5000 рублей;
- наступление критических обстоятельств (пожар, затопление и т.д.) - до 5000 рублей;
- в связи с тяжелым материальным положением - до 5000 рублей;
- платное обучение работника по профилю образовательной организации - до 5000 рублей;
- иные экстраординарные обстоятельства, оказывающие или могущие оказать существенные влияния на материальное положение сотрудника - до 5000 рублей;
- на проведение свадьбы первого брака – до 3000 рублей;
- при рождении ребенка – до 3000 рублей;
- родителям, у которых дети пошли в первый класс школы – до 3000 рублей.

4. Порядок выплаты материальной помощи

4.1. Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления работника на имя руководителя образовательного учреждения. Заявление должно содержать указание причин, сроков и объема помощи. В зависимости от обстоятельств к заявлению должны быть приложены: копия свидетельства о смерти, копия свидетельства о браке, копия свидетельства о рождении, иные документы, подтверждающие факт события, в связи с которым выделяется материальная помощь, либо пояснительные документы, если помощь выделяется для финансирования обучения работника.

4.2. Решение принимается комиссией, в которую входит руководитель учреждения, представитель трудового коллектива (профессионального союза или профессиональной организации) и представитель Совета учреждения. Решение оформляется протоколом, на его основании издается приказ.

4.3. Принятое решение об оказании материальной помощи оформляется приказом Руководителя образовательного учреждения.

5. Заключительные положения

5.1. Материальная помощь, предусмотренная настоящим Положением, не учитывается в составе средней заработной платы.

5.2. Текст настоящего Положения подлежит доведению до сведения работников образовательного учреждения.